

Znak postępowania: OKiSZ/26/1/2026

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Na podstawie § 4 Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość jest niższa niż 170 000 złotych, stanowiącego Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 1/2026 Dyrektora Ośrodka Kultury i Sztuki „Resursa Obywatelska” w Radomiu z dnia 05.01.2026 r.

na: Wykonania kompletnej dokumentacji projektowo- kosztorysowej, wraz z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę, dotyczącej remontu elewacji oraz remontu figur kamiennych na szczytach i głowic na elewacji frontowej budynku Ośrodka Kultury i Sztuki „Resursa Obywatelska” przy ul. Jacka Malczewskiego 16 w Radomiu, dz. nr. ew. 11/1, 132/2 (jedn. ewid., 146301_1, obr. 0040 Obozisko, 0050 Stare Miasto).

Tryb postępowania: postępowanie prowadzone na podstawie: Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość jest niższa niż 170 000 złotych, stanowiącego Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 1/2026 Dyrektora Ośrodka Kultury i Sztuki „Resursa Obywatelska” w Radomiu z dnia 05.01.2026 r.

Radom, 26.03.2026 r.

I. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiający.

Nazwa Zamawiającego: **Ośrodek Kultury i Sztuki „Resursa Obywatelska”**

Adres Zamawiającego: **ul. Malczewskiego 16, 26-600 Radom**

Numer telefonu: **48 362 85 90, 48 362 42 63**

Adres poczty elektronicznej (e-mail): **resursa@resursa.radom.pl**

NIP 796-18-34-483, REGON: 000572328

Adresy strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://resursaradom.e-bip.eu/index.php?id=525>

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ WYMAGANIA DOTYCZĄCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej dotyczącej remontu elewacji oraz remontu figur kamiennych na szczytach i głowic na elewacji frontowej budynku Ośrodka Kultury i Sztuki „Resursa Obywatelska” przy ul. Jacka Malczewskiego 16 w Radomiu, dz. nr. ew. 11/1, 132/2 (jedn. ewid., 146301_1, obr. 0050 Stare Miasto).
2. Przedmiot zamówienia obejmuje: projekt budowlany w tym projekt techniczny o zawartości merytorycznej odpowiadającej projektowi wykonawczemu oraz STWiORB, kosztorysy inwestorskie oraz przedmiary robót obejmujące następujące prace remontowe elewacji budynku „Resursy Obywatelskiej” ul. Malczewskiego 16 w Radomiu:
 - skucie części tynków,
 - naprawę pęknięć termicznych murów,
 - wzmocnienie uszkodzonych nadproży,
 - remont lub wymianę poszczególnych okien, drzwi i krat okiennych,
 - uzupełnienie tynków od wewnątrz po wymianie okien, drzwi i wzmocnieniu nadproży,
 - wykonanie izolacji poziomych ścian fundamentowych,
 - renowacja tynków wykonanych w technologii lekkiej mokrej,
 - renowacja tynków mineralnych tradycyjnych w partiach suchych,
 - odtworzenie tynków cokołowych i przy cokołowych i tynków w miejscach zawilgoconych -tynki WTA,
 - odtworzenie tynków ciągnionych na gzymsach,
 - wykonanie dylatacji tynku w miejscach samoistnego zdylatowania ściany na połączeniu poszczególnych elementów budynku,
 - wykonanie obróbek blacharskich,
 - remont balustrad schodów zewnętrznych głównych i od strony podwórza,
 - wymiana pokrycia dachowego na budynku przybudówki na tyłach budynku.oraz w ramach odrębnego opracowania projektu konserwatorskiego remont figur kamiennych na szczytach, płyty pamiątkowej i głowic na elewacji frontowej.
3. Przedmiot zamówienie obejmuje także opcjonalnie: usługę nadzoru autorskiego (na prawach opcji), na podstawie dokumentacji, nad wykonaniem robót budowlanych wykonywanych na podstawie Projektu budowlanego i innych dokumentów powstałych w wykonaniu niniejszej Umowy w ramach odrębnego postępowania przetargowego/zakupowego , przy czym realizacja Usługi nadzoru autorskiego następować będzie jedynie w przypadku, gdy Zamawiający podejmie decyzję o realizacji prac remontowe - modernizacyjnych elewacji budynku „Resursy Obywatelskiej”, o których mowa w pkt. 1 powyżej, łącznie zwane „Przedmiotem Umowy”.

Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu niezlecenia mu wykonania usługi nadzoru autorskiego.

4. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca obowiązany jest do uzyskania w imieniu Zamawiającego ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę, decyzji Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz wszelkich wymaganych uzgodnień, zgłoszeń i decyzji.
5. Dokumentację należy wykonać zgodnie z wytycznymi Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 17.01.2025 r., których kopia stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Zaproszenia.
6. Dokumentacja, w tym specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, wchodząca w skład dokumentacji, stanowić będą opis przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych i należy ją opracować zgodnie z przepisami prawa w tym w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlanego.
7. Dokumentację projektową, należy przekazać w postaci papierowej, w 5-ciu kompletach, zaś kosztorysy i przedmiary w 3 kompletach.
8. Całość dokumentacji, należy przekazać również w wersji elektronicznej w formacie na nośniku elektronicznym typu PENDRIVE.
9. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy z należytą starannością, zgodnie z niniejszą umową, wymaganiami Zamawiającego, o ile nie będą sprzeczne z wytycznymi Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i w zgodzie z Kodeksem etyki zawodowej architektów, stanowiącego załącznik do Uchwały 01 III Sprawozdawczego Krajowego Zjazdu Izby Architektów podjętej w dniu 18 czerwca 2005 r.
10. Budynek Resursy Obywatelskiej w Radomiu, wybudowany w latach 1851 - 1852, wg projektu Ludwika Radziszewskiego, został wpisany do rejestru zabytków byłego województwa radomskiego prawomocną decyzją WKZ w Radomiu z dnia 27.08.1983 r. pod numerem rejestru 222/A/83 (poza przybudówką), ponadto znajduje się on na terenie zabytkowego zespołu urbanistyczno - architektonicznego miasta Radomia, wpisanego do rejestru zabytków byłego województwa radomskiego prawomocną decyzją WKZ w Radomiu z dnia 14.09.1989 r. pod nr rejestru 410/A/89.
11. W celu ułatwienia wyceny oferty Zamawiający udostępnia Szczegółową Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych a także projekt wykonawczy z 2018 r., w których jako etap II ujęto większość robót jakie mają być zaprojektowane w ramach zamówienia, Dokumentacja, wraz z wytycznymi WKZ stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego zaproszenia.
12. Zamawiający przewiduje możliwość wizji lokalnej w obiekcie, po uprzednim uzgodnieniu terminu z Dorota Soseńska tel. 48 362 42 63

Kod CPV, pod którym sklasyfikowano przedmiot zamówienia:

CPV 71322000-1 - Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej: 4 miesiące od podpisania umowy.

Termin uzyskania pozwolenia na budowę: 7 miesięcy od podpisania umowy.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu wskazane poniżej.
2. W zakresie **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż dysponuje:
 - 1) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej lub/i co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
 - 2) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia, o których mowa w art. 37c ustawy Ustawa o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1292).

(Uwaga: Zamawiający dopuszcza wskazanie jednej osoby, która łącznie spełnia warunki wskazane w podpunktach 1) i 2) powyżej).

- na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, należy złożyć oświadczenie którego treść została zawarta w formularzu oferty - Załącznik 1 do niniejszego zaproszenia
3. Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia”/„nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w formularzu oferty stanowiącym Załącznik 1 do niniejszego zaproszenia.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, wobec którego zachodzą następujące przesłanki wykluczenia, to jest Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 7) na podstawie art. 7 ust. 9 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, Wykonawca oświadcza, że nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia z ubiegania się o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 7 ust. 1 tej Ustawy.
5. Wykonawca, na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia złoży „Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”- zgodnie z treścią załącznika nr 2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

V. Zawartość oferty.

1. Zamawiający wymaga złożenia:

- 1) **Formularza ofertowego** – zgodnie z treścią załącznika nr 1,
- 2) Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć „Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”- zgodnie z treścią załącznika nr 1,
- 3) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Wykonawcy ma obowiązek złożyć odpis lub informację z **Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** lub innego właściwego rejestru.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia powyższych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

- 4) Jeżeli w imieniu Wykonawcy, działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z powyższych dokumentów, **należy złożyć pełnomocnictwo** lub inny dokument

potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby.

Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę albo notarialnie.

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę – na formularzu oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1.
2. Zamawiający informuje, że poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego (wzór umowy stanowi załącznik nr 3).

VII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej wyłącznie na podstawie jednego kryterium - CENA.
2. Ocenie punktowej zostaną poddane oferty złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu i spełniających warunki udziału w postępowaniu, których oferty nie zostały odrzucone.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najniższą cenę wskazaną w formularzu ofertowym, w związku z tym, że jedynym kryterium w postępowaniu jest kryterium:

Cena - waga kryterium – 100%

Punkty w kryterium oceny ofert będą przyznawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Punkty zostaną przyznane w podany poniżej sposób:

$$(C) = \frac{\text{Najniższa zaoferowana cena spośród badanych ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

5. Oferta, która spełni wszystkie postawione w postępowaniu wymagania oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów, zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
7. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
8. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

VIII. FORMA, MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **17.04.2026 r.**, do godz. **16:00** drogą mailową na adres: **resursa@resursa.radom.pl**
2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po ww. terminie nie będzie brana pod uwagę.
3. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej (skan oferty). Zamawiający nie wymaga podpisania oferty podpisem elektronicznym.
4. Oferta musi być napisana w języku polskim oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Zamawiający wymaga, aby ofertę oraz wszystkie dokumenty składane wraz z ofertą podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi obejmować uprawnienie do podpisania oferty.
5. Oferta musi być sporządzona zgodnie z treścią formularza oferty (wzór formularza oferty stanowi załącznik nr 1).
6. Do oferty należy załączyć:
 - 1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2),
 - 2) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru – w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania – wydruk z rejestru,

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia powyższych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów,
 - 3) jeżeli w imieniu Wykonawcy, działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z powyższych dokumentów, **należy złożyć pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii (skanie)
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Oferta musi być czytelna.
9. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa:
 - 1) Wykonawca powinien wskazać w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz powinien zastrzec, wraz z przekazaniem tych informacji, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca powinien jednocześnie wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca powinien zatem wykazać, iż zastrzeżone informacje, jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne i są to informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, oraz że uprawniony do korzystania

- z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
- 2) Powyższe informacje powinny zostać złożone w osobnym pliku odpowiednio oznaczonym, jako tajemnica przedsiębiorstwa.
 - 3) Powyższe zasady mają również zastosowanie do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartych w szczególności w oświadczeniach lub dokumentach oraz ich wyjaśnieniach lub uzupełnieniach, składanych przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przy czym wskazanie tych informacji oraz wykazanie, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa powinno nastąpić najpóźniej wraz z ich przekazaniem przez Wykonawcę.
10. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.
 11. Wykonawca może – przed upływem terminu składania ofert - wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienie do złożonej oferty.
 12. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną przez siebie ofertę.

IX. INFORMACJA O ZŁOŻONYCH OFERTACH

Zamawiający, po upływie terminu składania ofert na stronie internetowej BIP opublikuje wykaz złożonych ofert, zawierający dane Wykonawców i zaferowane przez Wykonawców ceny.

X. SYTUACJE DOPUSZCZAJĄCE UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA I POWODY ODRZUCENIA OFERTY

1. Zamawiający odrzuci ofertę w następujących przypadkach:
 - 1) oferta zostanie złożona po terminie wskazanym w Rozdziale VIII pkt. 1,
 - 2) oferta zostanie złożona w innej formie, niż forma wskazana w Rozdziale VIII,
 - 3) cena oferty zostanie obliczona w inny sposób niż wskazany w Rozdziale VI.
2. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w następujących przypadkach:
 - 1) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale IV;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
3. Dodatkowo, Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XI. INFORMACJA O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę oferty, zostanie przekazana oferentom drogą mailową na adres mailowy wskazany przez Wykonawcę w ofercie.

2. Informacja, o której mowa w ust. 1 zawierać będzie wykaz pozostałych złożonych ofert.
3. Informacja zostanie zamieszczona także na stronie BIP prowadzonego postępowania.

XII. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o **wyrażenie zgody** na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę **pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody** na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Zamawiający w trakcie prowadzenia postępowania dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej. Wiadomości do zamawiającego należy przekazywać na adres resursa@resursa.radom.pl.
5. Zamawiający wyznaczył do osobę kontaktu z Wykonawcami w zakresie postępowania: Panią Katarzynę Tomala tel. 609 490 940.
6. Zamawiający informacje w postępowaniu będzie przekazywał na adres mailowy podany przez Wykonawcę w formularzu oferty.

XIII. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPROSZENIA

Załącznik nr 1 - Wzór Formularza oferty;

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 3 - Wzór umowy

Załącznik nr 4 - Wytyczne WKZ

Zatwierdził:

Radom, dnia 26.03.2026 r.

DYREKTOR
Ośrodka Kultury i Sztuki
RESURSA OBYWATELSKA
w Radomiu


.....
dr Justyna Górska-Streicher

